**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор МБОУ**

**Ермаковская СОШ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Подпись руководителя)**

**/Ткачев А.М./**

***План работы ШУПР***

***Новороссошанского филиала МБОУ Ермаковская СОШ***

***на 2021-2022г.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Составление плана работы на год | Август | ШУПР |
| 2. | Отчет по движению детей | Август | ШУПР |
| 3 | Участие в составлении социального паспорта школы | Сентябрь | ШУПР ,Зам по УВР |
| 4. | Взаимодействие с классными руководителями, родителями с целью выявления учащихся из неблагополучных семей и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия:  а) поставить их на учет;  б) оказать помощь обучающимся детям, нуждающимся в опеке и попечительстве | В течение года | Классные руководители,  ШУПР,  Зам по УВР |
| 5. | Составление банка данных на детей, находящихся в социально опасном положении, постановка на внутришкольный контроль (список учащихся из неблагополучных семей;  список учащихся из многодетных семей; список детей-сирот) | Сентябрь  октябрь | Классные руководители,  ШУПР |
| 6. | Организация внеурочной деятельности учащихся, состоящих на внутришкольном контроле, в школьные кружки и спортивные секции | Сентябрь  октябрь | ШУПР ,  Зам по УВР |
| 7. | Совместно с участковым инспектором проводить рейды по семьям, с целью обследовать материально-бытовые условия проживания учащихся: состоящих на внутришкольном контроле. | 1 раз в три месяца | ШУПР  Классные руководители |
| 8. | Конкурс рисунков для опекунских детей «Мама милая моя» | Ноябрь | ШУПР |
| 9. | Посещение семей учащихся, уклоняющихся от обучения, имеющих пропуски уроков без уважительных причин. | В течение года по необходимости | ШУПР  Классные руководители |
| 10. | Осуществление контроля за неблагополучными семьями, профилактическая работа. | В течение года | ШУПР  Классные руководители |
| 11. | Проведение мероприятия «Профилактика правонарушений среди учащихся» | Февраль | Инспектор по охране прав детства |
| 12. | Выступления на родительских собраниях и классных часах, заседаниях методических объединений по вопросам трудового и семейного законодательства, охраны прав детства | По запросу | ШУПР |
| 13. | Своевременно представлять в органы социальной службы сведения, направленные на защиту подопечных | В течение года | ШУПР |
| 14. | Представить отчетную информацию о работе по защите прав и законных интересов несовершеннолетних | Май - июнь | ШУПР |